



中华人民共和国国家标准

GB/T 43426—2023/ISO 41001:2018

设施管理 管理体系 要求及使用指南

Facility management—Management systems—
Requirements with guidance for use

(ISO 41001:2018, IDT)

2023-11-27 发布

2023-11-27 实施

国家市场监督管理总局 发布
国家标准化管理委员会

目 次

前言	V
引言	VI
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 组织环境	4
4.1 理解组织及其环境	4
4.2 理解相关方的需要和期望	4
4.3 确定设施管理体系的范围	4
4.4 设施管理体系	4
5 领导作用	4
5.1 领导作用和承诺	4
5.2 方针	5
5.3 组织的角色、职责和权限	5
6 策划	5
6.1 应对风险和机遇的措施	5
6.2 设施管理目标及其实现的策划	6
7 支持	6
7.1 资源	6
7.2 能力	6
7.3 意识	7
7.4 沟通	7
7.5 文件化信息	7
7.5.1 总则	7
7.5.2 创建和更新信息	7
7.5.3 文件化信息的控制	7
7.5.4 设施管理信息和数据要求	8
7.6 组织知识	8
8 运行	8
8.1 运行的策划和控制	8
8.2 与相关方的协调	9
8.3 服务整合	9
9 绩效评价	9

9.1 监视、测量、分析和评价	9
9.2 内部审核	9
9.3 管理评审	10
10 改进	10
10.1 不符合和纠正措施	10
10.2 持续改进	11
10.3 预防措施	11
附录 A (资料性) 本文件使用指南	12
A.1 范围	12
A.2 规范性引用文件	12
A.3 术语和定义	12
A.4 组织环境	12
A.4.1 理解组织及其环境	12
A.4.2 理解相关方的需要和期望	13
A.4.3 确定设施管理体系的范围	14
A.4.4 设施管理体系	15
A.5 领导作用	15
A.5.1 领导作用和承诺	15
A.5.2 方针	16
A.5.3 组织的角色、职责和权限	16
A.6 策划	16
A.6.1 应对风险和机会的措施	16
A.6.2 设施管理目标及其实现的策划	18
A.7 支持	19
A.7.1 资源	19
A.7.2 能力	20
A.7.3 意识	21
A.7.4 沟通	21
A.7.5 文件化信息	22
A.7.6 知识	24
A.8 运行	25
A.8.1 运行策划和控制策划	25
A.8.2 与相关方的协调	27
A.8.3 服务整合	27
A.9 绩效评价	28
A.9.1 监视、测量、分析和评价	28
A.9.2 内部审核	30

- A.9.3 管理评审 31
- A.10 改进 32
 - A.10.1 不符合和纠正措施 32
 - A.10.2 持续改进 33
 - A.10.3 预防措施 34
- 参考文献 35

前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第 1 部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件等同采用 ISO 41001:2018《设施管理 管理体系 要求及使用指南》。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由中国机械工业联合会提出。

本文件由全国设施管理标准化技术委员会(SAC/TC 581)归口。

本文件起草单位：中机生产力促进中心有限公司、深圳市设施之家科技有限公司、上海中企物业管理有限公司、苏州市东吴物业管理有限公司、北京中电凯尔设施管理有限公司、大众汽车(中国)投资有限公司、中联认证中心(北京)有限公司、北京中经科环质量认证有限公司、中国质量认证中心、北京国金衡信认证有限公司、航天科工防御技术研究试验中心、上海世邦魏理仕智达自控有限公司、北京博绿信远设施管理有限公司、北京金茂人居环境科技有限公司、英标认证技术培训(北京)有限公司。

本文件主要起草人：张利民、吴姣、严镛贤、许磊、姜圆、黄澄宇、冯卫中、吴昊、马麟、陈健、王培勋、李洪福、王一帆、赵连河、何婷、周正淦、范雪松、杜珂、田丹。